Департамент образования
Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
«Центр развития детского
(юношеского) технического
творчества» г. Грозного
(МБУ ДО «ЦРДЮТТ» г. Грозного)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____М.М.Паршоева
20.01.2025г.
Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от 20.01.2025г. № 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009981EF80500CCA1AC2EDE8F45096B7CF
Владелец: Паршоева Макка Мусаевна
Действителен: с 20.03.2025 до 15.03.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

20.01.2025г. **№** 56

о Совете родителей

1. Общие положения

Настоящее Положение о Совете родителей МБУ ДО «ЦРДЮТТ» г. Грозного разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Уставом МБУ ДО «ЦРДЮТТ» г. Грозного;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

Данное Положение о Совете родителей МБУ ДО «ЦРДЮТТ» г. Грозного (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности Совета родителей учреждения, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей учреждения.

Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - один год.

Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся учреждения. В состав Совета родителей входит заместитель директора по воспитательной работе, без права голосования по принимаемым решениям.

Решения Совета родителей учреждения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер обязательным рассмотрением их администрацией учреждения.

В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом

учреждения и настоящим Положением. Также Совет родителей руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета и директора учреждения.

2. Задачи Совета родителей

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- Укрепление связей между семьей, учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.
- Оказание учреждению помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- Содействие учреждению в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.
- Содействие учреждению в работе с родителями (законными представителями) обучающихся учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- Содействие учреждению в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.
- Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. **Функции Совета родителей**

Совет родителей принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, корганизации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися.

- согласовывает локальные нормативные акты учреждения, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

- участвует в разработке локальных актов учреждения по вопросам, входящим вкомпетенцию Совета родителей;

- оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;

- оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении родительских собраний;

- контролирует совместно с администрацией учреждения организацию и качество питания обучающихся;

- рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации учреждения;

- вносит предложения на рассмотрение администрации учреждения по вопросам организации образовательной деятельности;

- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей школы

Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

- принимать участие в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- носить предложения на рассмотрение администрации школы опоощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения,

затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

Разрабатывать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета родителейучреждения;
- план работы Совета родителей учреждения;

Выбирать председателя Совета родителей учреждения, его заместителя и контролировать их деятельность.

Принимать решения:

- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Совета родителей учреждения и его заместителя.

Члены Совета родителей учреждения, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5. Ответственность Совета родителей учреждения

Члены Совета родителей школы ответственны:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

Совет может досрочно вывести члена Совета родителей учреждения из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета родителей учреждения, в таком случае в состав Совета родителей учреждения включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора учреждения.

Совет родителей учреждения работает по плану, утвержденному директором учреждения.

Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава.

Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей учреждения осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета родителей учреждения;
- координирует работу Совета родителей учреждения и его комиссий;
- ведет заседания Совета родителей учреждения;

О своей работе Совет родителей учреждения отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Свою деятельность члены Совета родителей учреждения осуществляют на безвозмездной основе.

Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

Ответственность за делопроизводство Совета родителей учреждения возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения

Срок действия положения не ограничен.

При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.